

Aosens

智能电子桌牌使用说明书

(AS-OD701、702)



使用产品前请仔细阅读本使用说明书，并妥善保管，以备查阅。

安全操作指南

- ① . 请勿擅自打开机壳，以免发生触电危险。
- ② . 设备电源在工作时会发热，因此要保持工作环境的良好通风，以免温度过高而损坏机器。
- ③ . 非专业人士未经许可，请不要试图拆开设备外壳，不要私自维修，以免发生意外事故或加重设备的损坏程度。
- ④ . 不要将任何腐蚀性化学粉末或液体洒在设备上或其附近。

产品功能介绍

一、产品功能：

与会者信息自定义：显示企业 LOGO、显示与会者人名、职称、单位名称

显示会议名称、会议主题、其他自定义信息。

铭牌信息模板编辑：可编辑字体、字号和颜色, 自定义编辑背景颜色或导入图片

单机改名：预设 9 种字体外加 1 种自动跟随切换的活动字体，文字色和背景色可以自定义或者指定 RGB 色号，支持常规、粗体、斜体，三种效果。可自动文字字号大小和平滑设置字体和间距大小调节，文字位置随意拖动。

会议签到：采用点击屏幕按钮的方式，提供签到。签到后签到信息将自动发送到后台主机控制端，软件端可查看和下载签到信息。

会议议程：在电脑主机上新建 PDF、WORD 文件，编辑好文件后。软件可直接导入电脑上的文件，并发出到桌牌上。

会议内容：在电脑主机上新建 PDF、WORD 文件，编辑好文件后，软件可直接导入电脑上的文件，并发出到桌牌上。

短信接收：支持后台主机服务端单独或批量，对与会者发送短信消息。发送后，桌牌屏幕上即会显示出信息弹窗。

滚动消息：支持主后台机服务端对所有与会者，发送定时显示在屏幕上方的通知消息，并循环滚动显示，计时完成后消息停止显示。

呼叫服务：提供呼叫服务支持，申请茶水、纸笔、麦克风、服务员、自定义其他服务；后台可统一管理和处理呼叫请求。

投票表决：支持投票表决服务，可在后台主机服务端设置投票人、投票主题、投票记名、投票用时、投票选项等发起投票，终端投票完成后，主机服务端会对投票结果进行快速统计。

发言计时：支持正计时和倒计时两种功能，保证您在发言时的时间掌控。可暂停、继续、重置计时时间。

双面名片：支持双面显示名片信息，点击屏幕按下方的“名片”可以进入双面名片显示，双击屏幕左上角可退回到主界面。

二、产品特点：

桌牌端：

铝合金外壳，一体成型氧化

双面 7 寸 1024*600IPS 液晶显示屏。低功耗设计，整机功耗 < 5W。

支持触摸功能，可以实现签到、表决、呼叫、查看短信、会议内容、滚动信息、发言正计时和倒计时等。

信息更新方式：有线网络、无线 WIFI、U 盘自动批量导入、单机输入。

支持 POE、电源适配器、锂电池三种方式单独供电，兼容同时使用电池和 POE 供电，或电源适配器与电池混用搭配供电。可根据现场使用环境，使用最优的供电方式。

支持电池快速充电，充电一小时，使用 4-5 小时。2 个多小时充满，使用 14 小时左右。

采用 Linux 智能电子桌牌专用系统，更稳定更安全可靠。

支持单机改名，连服务器后自动下载服务器端的字体和背景图，确保单机改名与服务器发送的样式一致。支持自主导入 DIY 的背景图多张，文字和背景颜色可以指定 RGB 色号。

支持单机脱网使用，单机改名和 U 盘自动拷贝资料。在禁止或者没有网络的情况下，使用 U 盘自动拷贝对应号码的名片信息和会议内容，所拷贝的每张名片都可以拥有不同的背景图，与有网络发出的是一模一样，拷贝后，通过修改桌牌编号可同时更换对应的名片。

软件控制端：

可自定义预制无限量的模版，同一批次会议的名单，每张名片都能有单独的模版样式。

名片样式个性化设计，融合会场氛围，背景颜色、字体颜色大小等均可自定义编辑，背景图、LOGO 和字体，均可自主导入，数量无限制。

可本地部署服务软件，无需密钥，软件可以复制到多台电脑上启用。不用再担心，因密钥丢失导致软件不能使用。

桌牌系统调试简单，仅需桌牌和电脑连接入同一个网络，启动软件两步即可连上桌牌，调试完成。无需查找服务端 IP 地址或修改路由器数据。极大地简化用户操作步骤，增强用户会议新体验，不用专业培训即可使用。

支持模拟排位，自定义会议布局图，快速定位桌牌位置。

支持会议资料及与会者信息资料集中管理。点多点、点对多短信息发送。

支持投票表决服务，支持多选、单选，记名、不记名投票表决。

与会者个人信息支持单个添加或批量导入。

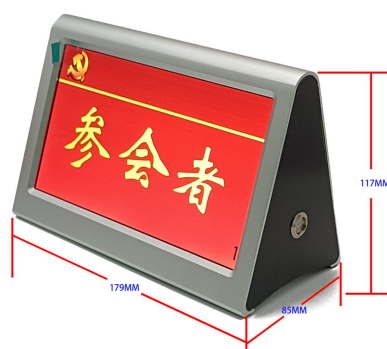
支持无线 WIFI 信息传输，和有线网络连接，后台可检测每台终端的网络连接状态，同时终端桌牌顶部也有短信、联网、联机、电量状态显示。

支持会议文件断电自动保存，设备本地及服务端均支持一键清除资料功能。

三、控标参考：

1. 系统采用 Linux 智能电子桌牌专用系统，更加稳定，安全性更高。
2. 控制软件的安装不限定电脑。无需密钥，在网络上自行下载使用。
3. 支持电池和 POE 同时存在。可自行适配使用环境，也可以不要电池单独 POE 供电使用。
4. 双屏采用 1024*600 全视角 IPS 屏幕，显示细腻真实。
5. 支持电池高速充电，充电一小时，使用 4-5 小时。
6. 可自主导入背景图和 LOGO，自定义名片信息，字体自主导入，数量无限制。
7. 同一次会议，可以设置多套模板格式同时使用，便于多种格式样式需求。
8. 支持单机脱网使用，单机改名和 U 盘自动拷贝资料，U 盘修改名片背景图等。
9. 软件系统调试简单，仅需联网和启动软件 两步即可连上桌牌，完成调试。
10. 桌牌带有触摸屏，可以翻看会议内容，投票，短信息等。使用的时候可以随意接入公司内部网络，无需专用的路由器。
11. 桌牌可以使用充电箱集中充电。充电箱可以同时充 10 台设备。
12. 桌牌是通过 IP 地址访问主机，相邻两个会议室的桌牌不存在串号情况。随时可以添加或减少桌牌数量，桌牌接入网络后自动更新名片，不影响会议正常进行。

AS-OD701 内嵌式



7寸内嵌液晶智能桌牌尺寸图

AS-OD702 镜面式

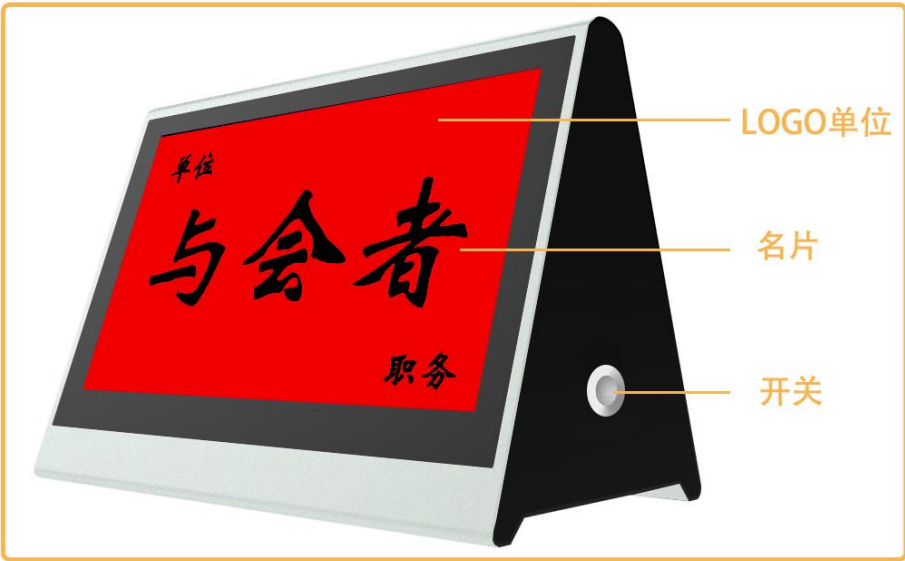


7寸镜面款液晶智能桌牌尺寸图

四、规格参数

规格型号	AS-0D 系列 (选型 701: 带电池和 POE 供电; 701P: PoE 供电无电池)
桌牌屏幕尺寸	7 寸液晶屏 (双屏) /1024*600 IPS 全视角
触控技术	电容式 、 模式 7 级硬度
触控感应力度	<10g
触摸反应时间	5MS
屏幕亮度	400cd/m2
CPU	Cortex-A7 双核 1.2GHz
操作系统	国产 Linux 桌牌专用系统 安全可靠
存储空间	1GB
输入接口	电源接口 、 USB 接口、 POE 接口
数据交互方式	有线 POE、无线 WIFI、U 盘自动导入
控制方式	电脑后台软件实时远程控制
供电方式	POE 供电、适配器供电，高容量锂电池供电
电池工作时间	12-14H
其它	
外观材质	铝合金一体成型设计+亚克力
安装方式	桌面式
颜色	银色、黑色等 (可根据会场实际需求定制)
外观尺寸 (L*H*D/mm)	179*123*95mm
电源需求	ACC220V 50/60HZ 适配器输出 DC12V 2.5-3A
PoE 电源	DC 24V
功率	<5W
重量	1KG (毛重)

五、产品图示



六、图标释义

未连上服务器	连上服务器	时间	电量进度	短信提示

使用说明

前期准备：

有线网络连接：需使用**指定的 24VPOE 交换机**和一台电脑。（采用非指定的 POE 交换机可能导致所有的桌牌烧坏。）

无线网络连接：需备一台无线路由器和一台电脑，（建议采用配置好点的电脑和商用路由器，可以支持更多的桌牌数量。）

一、软件连接

（一）、安装软件：

1. 在电脑端，打开网页

www.aosens.com/upfile/zhuopai/asod702_service.zip，下载好控制软件并解压放在一个**英文路径**的文件内，（**不能放在中文名称文件夹下**）解压文件。

2. 双击文件中的“智能电子桌牌”启动服务“智能电子桌牌”，进入软件管理界面。

（二）、网络连接：

1. 启动桌牌后进入【系统设置】连上 WIFI 或者接上有线网络（确保控制电脑与桌牌在同一个网段下）。

2. 点击【下一步】输入桌牌编号。（如果是使用云服务器，则需要点击选择云服务器。如果是本地电脑使用，则选择本地服务器。局域网使用都是本地服务器。）

3. 在电脑浏览器的管理界面输入自己需要的与会者名单，编辑好对应的模板后。在【会议管理】栏下输入会议名称，启动会议。几秒钟后，就可以看到设备连接上了。

二、PC 端软件功能说明：

主机下载、安装、使用软件时，如有提示权限问题，需要允许通过，安装完成后。双击软件图标进入软件操作界面。在启动会议前，首先需要配置好【与会者管理】和【桌牌模板】，本次会议的议程及内容等。接着在【会议管理】栏

下编辑完本次会议的主题，方可点击“开始会议”按钮，此时栏目下方的表格将列出所有与会者的个人信息。会议结束时，点击“结束会议”按钮，完成本次会议。

1. 会议管理：打开控制端软件，显示出控制界面，在此界面下可以编辑会议名称，以及启动和关闭会议、关机或更新桌牌设备。如下图：

云会议管理

单选择: 新建会议室

会议名称: 测试

启动会议

关机

更新

☐	单位	与会者	职务	桌牌编号	桌牌模板	更新状态
☐	股份有限公司	王 石	总裁助理	001	常用模板3	离线
☐	科技有限公司	刘会计	总监	002	常用模板2	离线
☐	科技有限公司	黎 明	总裁助理	003	常用模板2	离线

2. 添加人员：先在【人员分组】栏下点击“新增人员分组”增加一个名单组，然后就可以在【人员管理】栏下的这个名单里新增人员信息了。也可以在【人员分组】栏下点击“下载批量导入模板” Excel 表格，填写好名单，然后在此栏下点击“导入与会者”选中填好的 Excel 表格，实现批量导入人员组。如下图：



3. 编辑桌牌模板：在【模板管理】栏下点击【会议底图】选择“上传会议底图”可以导入自己需要的名片背景。如下图：



在【模板管理】栏下点击【会议图标】选择“上传会议图标”可以导入自己需要的 LOGO 徽标。如下图：



在【模板管理】栏下点击【桌牌模板】选择“新增模板”编辑自己需要的版面如文字位置、大小、字体、颜色等。如下图：



4. 上传会议议程和内容：在【会议议程】/【会议内容】栏下点击【导入文件】
如下图：

The screenshot shows a software interface for uploading PDF files. At the top, there is a blue button labeled '1. 导入PDF文件' (1. Import PDF file). Below it, a message reads '请先选择要打开的PDF文件!' (Please first select the PDF file to open!). The main area of the interface is mostly blank, with the text '三色双屏会议桌签规格参数:' (Three-color dual-screen conference table sign specification parameters:) centered in the lower half.

请先选择要打开的PDF文件!

三色双屏会议桌签规格参数:

5. 发送滚动信息：在【滚动信息】栏下选择消息显示的时间，输入消息内容，点击“发送”即可。如下图：

The screenshot displays the '滚动信息' (Rolling Information) section of a software interface. It features a title '滚动信息' at the top left. Below the title, there are two input fields. The first field is labeled '消息显示时间:' (Message display time:) and contains the value '5'. The second field is labeled '消息内容:' (Message content:) and contains the text '请大家保持会场安静，会议马上开始!' (Please everyone keep the meeting room quiet, the meeting starts immediately!). To the right of the second field is a small icon of a notepad and pencil. At the bottom right of the form is a blue button labeled '发送' (Send).

6. 处理呼叫服务：当桌牌终端有发送呼叫服务后，在【会议管理】栏下会有呼叫提示，处理后，在【呼叫服务】栏下点击已处理。如下图：

The screenshot shows the '呼叫服务' (Call Service) section of a software interface. At the top left is the title '呼叫服务'. Below it are two radio buttons: '未处理' (Not processed) which is selected, and '已处理' (Processed). Below the radio buttons is a table with five columns: '姓名' (Name), '公司' (Company), '职务' (Position), '编号' (Number), and '呼叫服务' (Call service). The table is currently empty. At the bottom right of the interface is a small icon of a car.

7. 投票表决：在【投票表决】栏下新建投票表决服务，选择需要投票的人员，输入投票标题、时间等属性后，点击发起投票，投票完成后，可以在【投票表决统计】栏下查看投票统计结果。如下图：



8. 发送短信：在【发送短信】栏下可以选择短信接收人，并给指定的人员发送短信提醒，发送后，在桌牌终端的【短信接收】栏下可以查看短信内容。如下图：



三、单机使用-U 盘拷贝信息

1. U 盘拷贝名片、会议内容、会议议程：打开软件界面后，导入会议内容和议程，选择需要的会议名单和模板后，正常启动会议软件，在本地版软件的安装目录内，有一个“public”文件夹。把此文件夹拷贝到 U 盘中，然后把 U 盘插入桌牌的 USB 口，可以看到桌牌右上角有拷贝进度，当拷贝完成后，进度条消失，可以拔掉 U 盘。此时桌牌可以显示出此次会议内容和会议议程，修改名片编号，桌牌也会显示出编号对应的名片。

2. U 盘拷贝单机改名中自定义的背景图：在电脑上制作一张名为“bg”的 png

格式的图片，分辨率尺寸为 1024*600。拷贝到 U 盘内，U 盘插入桌牌 USB 口。点击桌牌进入【单机改名】，可以看到 U 盘内自定义的背景图在【背景】选择栏最后一个选择项内。（如不需要单位或者职位两行文字，双击进入后直接输入空格即可。）输入需要的人名信息后，点【生成】等待 2 秒，即可获得需要的双面显示铭牌。 如下图：



四、常见问题处理

软件开启了，桌牌都不能连上服务器	1. 桌牌和电脑没有连到同一个路由器下 2. 重新打开控制软件 3. 把电脑 IP 改为自动获取 4. 路由器采用了华为、小米、移动、电信、联通等有防火墙的路由器，需要进入路由器关掉防火墙后，重新启动。 5. 电脑防火墙暂时关闭，允许软件通过
桌牌连接路由器后，还未连接服务器，仅几分钟内就死机了	路由器功能限制，直接更换常规品牌路由器
软件打开后一直没有显示操作界面	重新电脑后，删除原文件，重新下载软件

北京奥盛创新科技有限公司

2023 年 8 月